



STATUT OŚRODKA

REWALIDACYJNO – WYCHOWAWCZEGO

PROWADZONEGO PRZEZ

ZGROMADZENIE SIÓSTR BENEDYKTYNEK MISJONAREK

W PUŁAWACH

Stan na dzień 15.03.2023r.

/tekst jednolity/

Rozdział I

Podstawy prawne

§ 1

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.) i wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych;
2. Ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011, Nr 231, poz. 1375 z późn. zm.) i wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych;
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. 2013 poz. 532).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (Dz.U. z 2015 poz. 1872).
5. Ustawa z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. 1974 Nr 24 poz. 141 z późniejszymi zmianami);
6. Ustawa z dnia 26.01.1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. 1982 r. Nr 3 poz. z późniejszymi zmianami);
7. Konwencja o Prawach Dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych z dnia 20.11.1989 r. (Dz.U. 1991 r. nr 120, poz. 526,);
8. Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082)
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie publicznych placówek oświatowo-wychowawczych, młodzieżowych ośrodków wychowawczych, młodzieżowych ośrodków socjoterapii, specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych, specjalnych ośrodków wychowawczych, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych oraz placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania (Dz. U. z 2017 r. poz. 1606)

Rozdział II

Postanowienia ogólne

§ 2

1. Nazwa placówki brzmi: Ośrodek Rewalidacyjno – Wychowawczy w Puławach.
2. Ośrodek Rewalidacyjno – Wychowawczy jest placówką niepubliczną.
3. Siedziba Ośrodka Rewalidacyjno – Wychowawczego prowadzonego przez Zgromadzenie Sióstr Benedyktynek Misjonarek, zwanego dalej „ośrodkiem”, mieści się w Puławach, adres: ul. dr M. Kowalskiego 3, 24-100 Puławy.
4. Osobą prowadzącą Placówkę jest Zgromadzenie Sióstr Benedyktynek Misjonarek z siedzibą w Otwocku ul. Reymonta 68/70.
5. Zadania i kompetencje osoby prowadzącej wykonuje Przełożona Generalna Zgromadzenia Sióstr Benedyktynek Misjonarek.
6. Nad całokształtem działalności Ośrodka Rewalidacyjno – Wychowawczego opiekę i nadzór sprawuje osoba prowadząca z zastrzeżeniem prerogatyw przysługujących organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny.
7. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Lubelski Kurator Oświaty.
8. Dotacja oświatowa dla Ośrodka Rewalidacyjno - Wychowawczego przekazywana jest przez jednostkę samorządu terytorialnego.
9. Ośrodek Rewalidacyjno – Wychowawczy jest jednostką budżetową powiatu Puławskiego.
10. Ośrodek Rewalidacyjno – Wychowawczy może pozyskiwać dodatkowe środki na finansowanie niektórych form działalności statutowej z dotacji, z dobrowolnych wpłat rodziców uczniów.

§ 3

1. Ośrodek Rewalidacyjno - Wychowawczy przeznaczony jest dla wychowanków w wieku od 3 do 25 roku życia, którzy wymagają kompleksowej, wielodyscyplinarnej pomocy rehabilitacyjnoedukacyjnej świadczonej w odpowiednich warunkach i z opieką dostosowaną do stanu psychofizycznego i wieku.
2. Wychowankami ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego są:

- a) dzieci i młodzież z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim posiadające orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;
 - b) dzieci i młodzież z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna, posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.
- 2a. Dzieci i młodzież, o których mowa w ust. 2 pkt 1, są przyjmowane do ośrodka rewalidacyjno-wychowawczych nie wcześniej niż od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 3. rok życia. Pobyt wychowanka w ośrodku rewalidacyjno-wychowawczym trwa nie dłużej niż do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym wychowanek kończy 25. rok życia.
 - 2b. Dzieci i młodzież, o których mowa w ust. 2 pkt 2, są przyjmowane do ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego nie wcześniej niż od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 3. rok życia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przyjęte do ośrodka może być dziecko, które ukończyło 2,5 roku życia. Pobyt wychowanka w ośrodku rewalidacyjno-wychowawczym trwa nie dłużej niż do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym wychowanek kończy 24. rok życia.
 2. c /dodany/ Do Ośrodka Rewalidacyjnego mogą uczęszczać uczniowie/wychowankowie narodowości ukraińskiej. Są oni przyjmowani na podstawie oświadczenia rodzica/opiekuna o niepełnosprawności dziecka lub orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego. W przypadku braku orzeczenia, szkoła kieruje dziecko do Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej celem uzyskania dokumentu potwierdzającego potrzebę kształcenia specjalnego.
 3. Ośrodek funkcjonuje 5 dni w tygodniu, nie mniej niż 8 godzin dziennie.
 4. Podstawową formą organizacyjną pracy z wychowankami ośrodka jest grupa wychowawcza. Grupą wychowawczą opiekuje się wychowawca.

§ 4

1. Ilekroć w statucie używa się terminu:

- a) **ORW** - należy przez to rozumieć Ośrodek Rewalidacyjno – Wychowawczy.
- b) **nauczyciel** - należy przez to rozumieć nauczyciela-terapeutę, wychowawcę grupy wychowawczej, nauczyciela psychologa, nauczyciela logopedę, nauczyciela rehabilitanta i innych pracowników pedagogicznych wymienionych w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela.
- c) **pomoc nauczyciela** - należy przez to rozumieć pomoc wychowawcy, opiekuna, asystenta osoby niepełnosprawnej;
- d) **wychowanek** - należy przez to rozumieć: dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, dziecko objęte wychowaniem przedszkolnym lub rocznym przygotowaniem przedszkolnym, dzieci i młodzież z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami.
- e) **zespół terapeutyczny** - należy przez to rozumieć zespół specjalistów do pracy z konkretnym wychowankiem dla określania, wdrażania, realizacji i modyfikacji indywidualnego programu;
- f) **księga wychowanków** - należy przez to rozumieć księgę, do której wpisuje się w kolejności przyjęcia do placówki: imię (imiona) i nazwisko, datę i miejsce urodzenia wychowanka, adres zamieszkania, imiona i nazwiska rodziców (opiekunów prawnych) i adresy ich zamieszkania, datę przyjęcia oraz datę i przyczynę skreślenia z księgi wychowanków, a także nazwę, adres i tel. szkoły macierzystej, rodzaj i numer oraz datę orzeczenia, okres na jaki wydano orzeczenie, klasyfikacje niepełnosprawności intelektualnej, rodzaj sprzężenia;
- g) **rodzic** - należy przez to rozumieć także opiekunów prawnych;
- h) **dyrektor** - należy przez to rozumieć dyrektora Ośrodka Rehabilitacyjno - Wychowawczego w Puławach.

§ 5

1. Działalność statutowa ośrodka realizowana jest w ramach:
 - a) wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka,
 - b) wychowania przedszkolnego,
 - c) obowiązku szkolnego,

- d) obowiązku nauki.

Rozdział III

Cele i zadania placówki

§ 6

1. Głównym celem ośrodka jest uzyskanie przez wychowanków autonomii, rozumianej jako niezależność, samodzielność i zaradność życiowa na miarę indywidualnych potrzeb i możliwości rozwojowych.
2. Celami w stosunku do wychowanków są:
 - a) poprawa ogólnego stanu zdrowia lub zapobieganie jego pogarszaniu,
 - b) poprawa sprawności psychoruchowej lub zapobieganie jej pogarszaniu,
 - c) poprawa sprawności procesów poznawczych,
 - d) rozwój osobowości,
 - e) rozwój samoakceptacji, poczucia własnej wartości, poczucia pewności siebie,
 - f) rozwój umiejętności społecznych, w tym umiejętności komunikacji, umiejętności radzenia sobie w różnych sytuacjach społecznych,
 - g) rozwój zainteresowania ludźmi i otaczającym światem, poznawanie rzeczy, zjawisk i procesów w nim zachodzących,
 - h) rozwój umiejętności współżycia w grupie,
 - i) rozwój indywidualnych uzdolnień i zainteresowań oraz umożliwienie samorealizacji.
- 2a. W przypadku, gdy do Ośrodka uczęszczają wychowankowie cudzoziemscy, dodatkowo do zadań Ośrodka należy:
 - a) wspieranie wychowanka cudzoziemskiego w aklimatyzowaniu się w nowych warunkach;
 - b) budowanie przyjaznego środowiska wychowankowi cudzoziemskiemu;
 - c) dostosowanie procesu dydaktycznego oraz wymagań edukacyjnych do potrzeb i możliwości wychowanka cudzoziemskiego;
 - d) identyfikowanie potrzeb wychowanków cudzoziemskich oraz stosownie do wyników diagnoz organizowanie pomocy psychologiczno – pedagogicznej;
 - e) włączanie wychowanków do aktywnego udziału w życiu Ośrodka
3. Celami w stosunku do rodziny są:
 - a) wsparcie w rozpoznawaniu, rozumieniu i zaspokajaniu przez rodzinę potrzeb

- rozwojowych, psychicznych i społecznych dziecka,
- b) wsparcie rodziny w sytuacjach trudnych wychowawczo oraz problemowych, w tym trudnych emocjonalnie,
 - c) rozwój umiejętności radzenia sobie ze stresem,
 - d) wykształcenie korzystnych postaw społecznych wobec ludzi niepełnosprawnych w środowisku lokalnym,
 - e) wsparcie działań na rzecz poczucia solidarności z innymi rodzicami,
 - f) stworzenie warunków sprzyjających rozwojowi ruchu samopomocowego rodziców,
 - g) wsparcie rodziny w kontaktach z placówkami opieki zdrowotnej, szkołami, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi i innymi instytucjami w zakresie oddziaływania rehabilitacyjnego i edukacyjnego oraz opiekuńczego.
4. Ośrodek zobowiązany jest do twórczego poszukiwania innych form, zwłaszcza terapii, edukacji, rekreacji i integrującego włączania wychowanków w życie środowiska, poza siedzibą, z wykorzystaniem ogólnodostępnych zasobów społecznych.

§ 7

1. Placówka realizuje zadania poprzez:
- a) uczestniczenie wychowanków we właściwie zorganizowanym procesie dydaktycznym, wychowawczym, opiekuńczym i rewalidacyjnym;
 - b) umożliwienie wychowankom podtrzymania poczucia tożsamości narodowej i religijnej;
 - c) rozwój zainteresowań i zdolności poprzez organizowanie zajęć poza placówką, w tym wycieczek;
 - d) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki;
 - e) współpracę ze środowiskiem lokalnym;
 - f) zapewnienie wychowankom dostępu do nowoczesnych nośników informacji;
 - g) opiekę dostosowaną do potrzeb wynikających z wielorakiej niepełnosprawności wychowanków oraz z programu wielodyscyplinarnych oddziaływań;
 - h) udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

§ 8

1. W stosunku do wychowanka posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego opracowywany i realizowany jest indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny, zgodny z rozpoznanymi potrzebami wychowanka, zaleceniami poradni psychologiczno-pedagogicznej, specjalistów i rodziców oraz odpowiednią podstawą programową.
2. W stosunku do wychowanka posiadającego orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, opracowywany i realizowany jest indywidualny program rewalidacyjno – wychowawczy, zgodny z rozpoznanymi potrzebami wychowanka, zaleceniami poradni psychologiczno-pedagogicznej, specjalistów i rodziców.
3. W stosunku do wychowanka posiadającego opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka opracowywany i realizowany jest indywidualny program wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, zgodny z rozpoznanymi potrzebami wychowanka, zaleceniami poradni psychologiczno-pedagogicznej, specjalistów i rodziców.
4. Programy, o których mowa w ust. 1 - 3:
 - a) opracowuje, we współpracy z rodzicami zespół terapeutyczny,
 - b) podlegają ocenie i modyfikacji,
 - c) wymagają pisemnej akceptacji rodziców i zatwierdzenia przez dyrektora.
5. W skład zespołu terapeutycznego wchodzi osoby posiadające przygotowanie do pracy z dziećmi o zaburzonem rozwoju psychoruchowym: pedagog posiadający kwalifikacje odpowiednie do rodzaju niepełnosprawności dziecka w szczególności: oligofrenopedagog, tyflop pedagog lub surdopedagog, wychowawca grupy wychowawczej, psycholog, logopeda oraz specjaliści (fizjoterapeuta, terapeuta integracji sensorycznej) pracujący z konkretnym wychowankiem celem opracowania, realizacji i modyfikacji indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego lub indywidualnego programu rewalidacyjno-wychowawczego.
6. Prace zespołu koordynuje dyrektor Ośrodka lub wychowawca upoważniony przez dyrektora Ośrodka.
- 6a. /dodany/ Zespół szczegółowo dokumentuje działania prowadzone w ramach indywidualnego programu wczesnego wspomaganie poprzez:
 - a) prowadzenie indywidualnych dzienników zajęć,

- b) opracowanie indywidualnych programów wczesnego wspomaganie rozwoju,
 - c) opracowanie oceny postępów dziecka oraz trudności w funkcjonowaniu dziecka,
 - d) opracowanie specjalistycznych opinii,
 - e) prowadzenie arkusza obserwacji dziecka.
7. Do zadań zespołu należy w szczególności:
- a) ustalenie, na podstawie diagnozy poziomu funkcjonowania dziecka zawartej opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, kierunków i harmonogramu działań w zakresie wczesnego wspomaganie i wsparcia rodziny dziecka, uwzględniających rozwijanie aktywności i uczestnictwa dziecka w życiu społecznym oraz eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniającym jego funkcjonowanie,
 - b) nawiązanie współpracy z:
 - przedszkolem, inną formą wychowania przedszkolnego, oddziałem przedszkolnym w szkole podstawowej, do którego uczęszcza dziecko,
 - innymi podmiotami, w których dziecko jest objęte oddziaływaniami terapeutycznymi, w celu zapewnienia spójności wszystkich oddziaływań wspomagających rozwój dziecka,
 - podmiotem leczniczym w celu zdiagnozowania potrzeb dziecka wynikających z jego niepełnosprawności, zapewnienia mu wsparcia metodyczno-rehabilitacyjnego i zalecanych wyrobów medycznych oraz porad i konsultacji dotyczących wspomaganie rozwoju dziecka,
 - ośrodkiem pomocy społecznej w celu zapewnienia dziecku i jego rodzinie pomocy, stosownie do potrzeb,
 - c) opracowanie i realizowanie z dzieckiem i jego rodziną indywidualnego programu wczesnego wspomaganie, z uwzględnieniem działań wspomagających rodzinę dziecka w zakresie realizacji programu, koordynowania działań osób prowadzących zajęcia z dzieckiem,
 - d) ocenianie postępów oraz trudności w funkcjonowaniu dziecka, w tym identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym,
 - e) analizowanie skuteczności pomocy udzielanej dziecku i jego rodzinie, wprowadzanie zmian w indywidualnym programie wczesnego wspomaganie, stosownie do potrzeb

dziecka i jego rodziny, oraz planowanie dalszych działań w zakresie wczesnego wspomaganie.

8. Zajęcia w ramach wczesnego wspomaganie organizuje się w wymiarze od 4 do 8 godzin w miesiącu.
9. Miesięczny wymiar godzin w ramach wczesnego rozwoju wspomaganie dziecka ustala dyrektor Ośrodka.
10. W przypadkach uzasadnionych potrzebami dziecka i jego rodziny, za zgodą organu prowadzącego, miesięczny wymiar godzin zajęć w ramach wczesnego wspomaganie może być wyższy niż określony w ust.1.
11. Zajęcia w ramach wczesnego wspomaganie są prowadzone indywidualnie z dzieckiem i jego rodziną.
12. W celu rozwijania kompetencji społecznych i komunikacyjnych przygotowujących dziecko do funkcjonowania w życiu społecznym zajęcia w ramach wczesnego wspomaganie są prowadzone w grupie, z udziałem rodzin dzieci lub innych dzieci objętych wczesnym wspomaganie. Liczba dzieci w grupie nie może przekraczać 3.
13. Zespół Wczesnego Wspomaganie Rozwoju dziecka oferuje następujące rodzaje zajęć:
 - a) diagnostyczne – cykl spotkań, podczas których dziecko poddane jest wszechstronnej specjalistycznej diagnozie umiejętności funkcjonalnych, obejmujące:
 - przeprowadzenie wywiadu z rodzicami dziecka na temat jego dotychczasowego rozwoju psychoruchowego, prowadzonej dotychczas terapii,
 - zebranie informacji dotyczących funkcjonowania dziecka w różnych sferach,
 - obserwację zachowań dziecka w sytuacjach naturalnych (swobodna zabawa) oraz zachowania dziecka w sytuacjach kierowanej zabawy,
 - specjalistyczne – prowadzone są cyklicznie przez terapeutę określonej specjalności i obejmują okres trzymiesięcznych zajęć. O rodzaju zajęć realizowanych przez dziecko decyduje Zespół, uwzględniając diagnozę funkcjonowania dziecka wynikającą z opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, jak również wskazania wynikające z postępowania diagnostycznego. Po każdym cyklu następuje podsumowanie prowadzonej terapii – terapeuta określonej specjalności opracowuje zalecenia terapeutyczne do pracy w domu.

- b) terapeutyczne – trwają minimum pół roku. Prowadzone są one z wykorzystaniem określonych metod terapeutycznych. Zakwalifikowanie dziecka na określoną terapię następuje na podstawie: zaleceń wynikających z opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie wczesnego wspomagania, skierowania lekarza na określony rodzaj terapii, decyzji Zespołu podjętej po przeprowadzonym wcześniej postępowaniu diagnostycznym.
14. W ciągu roku szkolnego dziecko może korzystać z jednego lub kilku różnych cykli zajęć specjalistycznych.
15. Zajęcia w ramach wczesnego wspomagania, w szczególności z dziećmi, które nie ukończyły 3 roku życia, mogą być prowadzone także w domu rodzinnym.
16. Miejsce prowadzenia zajęć w ramach wczesnego wspomagania ustala dyrektor Ośrodka w uzgodnieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) dziecka.
17. Zespół współpracuje z rodziną dziecka w szczególności poprzez:
- a) udzielanie pomocy w zakresie kształtowania postaw i zachowań pożądanых w kontaktach z dzieckiem: wzmacnianie więzi emocjonalnej pomiędzy rodzicami i dzieckiem, rozpoznawanie zachowań dziecka i utrwalanie właściwych reakcji na te zachowania,
 - b) udzielanie instruktażu i porad oraz prowadzenie konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem,
 - c) identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających funkcjonowanie dziecka, w tym jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym, oraz pomoc w przystosowaniu warunków w środowisku domowym do potrzeb dziecka oraz w pozyskiwaniu i wykorzystaniu w pracy dzieckiem odpowiednich środków dydaktycznych i niezbędnego sprzętu.
18. Nauczyciele/wychowawcy prowadzący zajęcia edukacyjne oraz nauczyciele/wychowawcy i specjaliści prowadzący zajęcia rewalidacyjne we współpracy z rodzicami/prawnymi opiekunami ucznia:
- a) rozpoznają potrzeby rozwojowe i możliwości edukacyjne dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi;
 - b) organizują i prowadzą zajęcia edukacyjne i pracę wychowawczą, w szczególności:

- wybierają lub opracowują programy wychowania przedszkolnego i programy nauczania,
 - opracowują dla każdego ucznia i realizują indywidualne programy edukacyjno-terapeutyczne, dostosowując realizację programów wychowania przedszkolnego, programów nauczania, programu wychowawczo-profilaktycznego do ich indywidualnych potrzeb edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych;
 - przygotowują i prowadzą zajęcia rewalidacyjne.
- c) prowadzą lub organizują różnego rodzaju formy pomocy psychologicznej i pedagogicznej dla dziecka i jego rodziny.
19. Ośrodek realizuje zadania we współpracy ze Zgromadzeniem Sióstr Benedyktynek Misjonarek, Fundacją Benedyktyński Zakątek, stowarzyszeniami, samorządami lokalnymi, placówkami naukowo-badawczymi oraz innymi fundacjami i instytucjami wspierającymi jego działania.
20. Rada Pedagogiczna opracowuje program wychowawczo - profilaktyczny dostosowany do potrzeb rozwojowych wychowanków oraz potrzeb środowiska lokalnego.
21. Poziom opanowania przez wychowanków wiedzy i umiejętności z zajęć dydaktycznych ocenia się zgodnie z przepisami dotyczącymi oceniania wychowanków z niepełnosprawnością intelektualną z niepełnosprawnościami sprzężonymi oraz wewnątrzśrodkowym systemem oceniania.

Rozdział IV

Organy placówki

§ 9

Organami placówki są:

- a) Dyrektor,
- b) Rada Pedagogiczna,

§ 10

1. Dyrektora zatrudnia organ prowadzący Ośrodek Rewalidacyjno - Wychowawczy.
2. Dyrektor ośrodka jest bezpośrednim przełożonym wszystkich pracowników placówki.

3. Dyrektor określa zakres czynności, kompetencji i odpowiedzialności pracowników zgodnie z potrzebami placówki i obowiązującymi przepisami.
4. Dyrektor odpowiada za politykę personalną ośrodka.
5. Do zadań dyrektora ośrodka należy w szczególności:
 - a) kierowanie bieżącą działalnością placówki zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - b) sprawowanie nadzoru pedagogicznego placówki,
 - c) kierowanie pracami Rady Pedagogicznej oraz tworzenie warunków realizacji ustaleń Rady, podjętych w ramach jej kompetencji,
 - d) zapewnianie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu wychowanków w placówce,
 - e) dbanie o atmosferę twórczej współpracy, równości i wzajemnego szacunku pomiędzy kadrą, rodzicami i wychowankami,
 - f) występowanie z wnioskami w sprawach nagród i innych wyróżnień dla wychowawców oraz pozostałych pracowników placówki,
 - g) przestrzeganie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych,
 - h) stwarzanie warunków do podnoszenia kwalifikacji pracowników, zgodnie z potrzebami placówki.
- 5a /dodany/ Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Ośrodku pracowników pedagogicznych i pracowników administracyjno-obługowych i decyduje w sprawach:
 - a) zatrudnienia i zwalniania nauczycieli i innych pracowników Ośrodka;
 - b) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych pracownikom pedagogicznym, administracyjnym i obsługowym;
 - c) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników Ośrodka;
 - d) współdziała w wykonywaniu swoich zadań z radą pedagogiczną;
 - e) ustala szczegółowy zakres czynności dla wszystkich stanowisk pedagogicznych i administracyjno-obługowych.
6. Dyrektor w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z Radą Pedagogiczną.

§ 11

1. W ośrodku działa Rada Pedagogiczna, która jest kolegialnym organem placówki w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszystkie pracownicy pedagogiczni zatrudnieni w Ośrodku bez względu na wymiar czasu pracy.
3. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor ośrodka.
4. Zebrania plenarne Rady Pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym semestrze w związku z podsumowaniem osiągnięć wychowanków, po zakończeniu rocznych zajęć oraz w miarę bieżących potrzeb.
5. Zebrania mogą być organizowane również na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny oraz organu prowadzącego placówkę.
6. Przewodniczący prowadzi i przygotowuje zebranie Rady Pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z regulaminem Rady. W zebraniach rady pedagogicznej mogą brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady pedagogicznej.
7. Dyrektor przedstawia Radzie Pedagogicznej nie rzadziej niż 2 razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności ośrodka.
8. Kompetencje Rady Pedagogicznej określa ustawa o systemie oświaty oraz regulamin Rady Pedagogicznej.
- 8a. /dodany/ Członkowie rady pedagogicznej są zobowiązani do przestrzegania zasad tajemnicy służbowej, w tym do nieujawniania spraw, które mogłyby naruszać dobro osobiste wychowanków, ich rodziców, a także wszystkich pracowników.
9. Sytuacje konfliktowe i sprawy sporne rozstrzygane są na spotkaniach przedstawicieli działających w ośrodku organów z dyrektorem placówki.
10. Podejmowane decyzje w sprawach spornych muszą być zgodne ze Statutem ośrodka i uwzględniać kompetencje poszczególnych organów.

Rozdział V

Organizacja pracy placówki

§ 12

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki określa w danym roku szkolnym arkusz organizacji ośrodka sporządzony przez dyrektora placówki.
2. W arkuszu organizacji zamieszcza się w szczególności: liczbę oddziałów, liczbę godzin zajęć edukacyjnych, zajęć rewalidacyjnych i zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, liczbę pracowników placówki i liczbę zajęć prowadzonych przez poszczególnych wychowawców.

§ 13

1. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji dyrektor placówki, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych.
2. Ośrodek prowadzi działalność przez cały rok szkolny, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy, jako placówka w której przewidziane są ferie szkolne.
- 2.a /dodany/ W okresie ferii, o których mowa w ust. 2, ośrodek może organizować zajęcia stanowiące rozszerzenie i wzbogacenie działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej, rehabilitacyjnej i rekreacyjnej za zgodą Organu Prowadzącego.
3. Czas pracy ośrodka wynosi nie mniej niż 8 godzin dziennie.
4. Czas pracy Ośrodka i organizację zajęć określa dyrektor w uzgodnieniu z organem prowadzącym.

§ 14

1. Podstawową jednostką organizacyjną placówki jest grupa wychowawcza. Grupa wychowawcza obejmuje wychowanków w zbliżonym wieku, i poziomie funkcjonowania z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb rozwojowych.
2. Grupą wychowawczą opiekuje się wychowawca grupy wychowawczej.
3. W ośrodku do każdej grupy wychowawczej zatrudnia się pomoc wychowawcy.

4. Liczba wychowanków w grupie wychowawczej wynosi:
 - a) w przypadku wychowanków z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim do 4;
 - b) w przypadku wychowanków z niepełnosprawnością intelektualną i niepełnosprawnościami sprzężonymi do 8,
 - c) w przypadku wychowanków z niepełnosprawnością intelektualną i niepełnosprawnościami sprzężonymi, w przypadku gdy jedną z niepełnosprawności jest autyzm w tym zespół Aspergera do 4.
5. W ramach wczesnego wspomaganie rozwoju zajęcia prowadzone są indywidualnie, a w przypadku dzieci, które ukończyły 3 rok życia zajęcia mogą być prowadzone w grupach liczących 2 lub 3 dzieci, z udziałem ich rodzin.
6. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego placówkę, liczba wychowanków w grupie wychowawczej może być niższa od liczby określonej w ust. 4

§ 15

1. Zgodnie z ramowym planem nauczania w placówce są realizowane następujące zajęcia:
 - a) obowiązkowe zajęcia edukacyjne,
 - b) zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze zespołowe lub indywidualne,
 - c) zajęcia terapeutyczne i usprawniające ruchowo,
 - d) zajęcia rekreacyjne,
 - e) zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka.
 - f) terapii psychologicznej,
 - g) terapii logopedycznej,
 - h) terapii zajęciowej,
 - i) rozwijających zainteresowania,
2. W ośrodku mogą być organizowane zajęcia dodatkowe, z uwzględnieniem potrzeb i możliwości rozwojowych wychowanków, za zgodą organu prowadzącego.
3. /dodany/ Dyrektor Ośrodka Rewalidacyjno - Wychowawczego ma możliwość zawieszenia zajęć na czas określony w przypadku:

- a) zagrożenia bezpieczeństwa wychowanków w związku z organizacją i przebiegiem imprez ogólnopolskich i międzynarodowych,
 - b) temperatury zewnętrznej lub w pomieszczeniach, w których są prowadzone zajęcia z wychowankami, zagrażającej zdrowiu wychowanków,
 - c) zagrożenia związanego z sytuacją epidemiologiczną,
 - d) nadzwyczajnego zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu lub zdrowiu wychowanków, innego niż w wyżej wymienionych przypadkach.
4. /dodany/ Formy pracy ośrodka to nauka bezpośrednia za zgodą rodzica, lub nauka w formie zdalnej z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość bądź nauka hybrydowa, czyli naprzemienne połączenie nauki bezpośredniej z nauką w formie zdalnej.
 5. /dodany/ O sposobie formy pracy decyduje Dyrektor po konsultacji z osobą prowadzącą na podstawie rozporządzenia MEiN w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

Rozdział VI

Działalność innowacyjna

§ 16

1. W Ośrodku Rewalidacyjnym mogą być wprowadzane innowacje pedagogiczne. Innowacją pedagogiczną są nowatorskie rozwiązania programowe, organizacyjne lub metodyczne mające na celu poprawę jakości pracy Ośrodka, efektywność pracy dydaktycznej i terapeutycznej.
2. Innowacja może obejmować wszystkie lub wybrane zajęcia edukacyjne. Innowacja może być wprowadzona w Ośrodku Rewalidacyjnym lub w grupie.
3. Ośrodek Rewalidacyjny może współdziałać ze stowarzyszeniami i innymi organizacjami w zakresie działalności innowacyjnej.
4. Szczegółową organizację wprowadzania innowacji oraz współdziałania ze stowarzyszeniami lub innymi organizacjami w zakresie działalności innowacyjnej określa „Procedura działalności innowacyjnej w szkole”.

§ 17

1. Każdy wychowanek ma prawo skorzystać z grupowego ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.
2. W uzasadnionych przypadkach na wniosek rodzica/opiekuna prawnego Dyrektor może podjąć decyzję o sfinansowaniu kosztów ubezpieczenia ze środków Ośrodka.

§ 18

1. Działalność edukacyjna, terapeutyczna, rewalidacyjna, wychowawcza i opiekuńcza dokumentowana jest zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Dokumentacja placówki obejmuje:
 - a) księgę ewidencji wychowanków,
 - b) arkusz organizacyjny, zatwierdzony przez organ prowadzący,
 - c) dokumentację nadzoru pedagogicznego,
 - d) /uchylony/
 - e) program wychowawczo - profilaktyczny,
 - g) sprawozdawczość statystyczną zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - h) zestaw programów nauczania na poszczególne lata,
 - i) protokoły posiedzeń Zespołów Terapeutycznych,
 - j) protokoły posiedzeń Rady Pedagogicznej,
 - k) indywidualną dokumentację wychowanków,
 - l) dzienniki zajęć,
 - ł) dokumentację dotyczącą awansu zawodowego nauczycieli,
 - m) regulamin organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
- 2a. Dokumentacja wychowanka obejmuje:
 - a) orzeczenia lub opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej,
 - b) indywidualne programy i ich modyfikacje,
 - c) zeszyty obserwacji,
 - d) wnioski i opinie Zespołu Terapeutycznego i uchwały Rady Pedagogicznej,
 - e) program współpracy z rodziną,
3. Wychowawca grupy wychowawczej odpowiada za gromadzenie i prowadzenie

dokumentacji wychowanka.

4. Ośrodek zobowiązany jest do dokumentowania i archiwizowania pobytu wychowanka w placówce.

§ 19

1. Placówka współpracuje z poradniami psychologiczno – pedagogicznymi oraz innymi poradniami specjalistycznymi w zakresie orzecznictwa i wspomagania wychowawczej funkcji rodziny.
2. Ośrodek organizuje i udziela wychowankom pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
3. Ośrodek współpracuje z rodzicami w zakresie nauczania, wychowania, opieki w formie:
 - a) poradnictwa specjalistycznego,
 - b) warsztatów, szkoleń i konferencji,
 - c) spotkań integracyjnych.

§ 20

1. Ośrodek zapewnia opiekę nad wychowankami w czasie zajęć prowadzonych na terenie placówki i poza nią.

§ 21

1. Ośrodek prowadzi bibliotekę, której zasoby udostępniane są pracownikom, rodzicom oraz wychowankom.
2. Ośrodek umożliwia odbycie praktyk, badań, zbieranie materiałów do prac licencjackich, magisterskich, dyplomowych, doktorskich lub innych w zakresie prowadzonej działalności, studentom szkół wyższych, na warunkach określonych przez dyrektora placówki.

Rozdział VII

Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej w Ośrodku

§ 22

1. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana jest wychowankom, rodzicom i nauczycielom/wychowawcom/terapeutom. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana wychowankowi w placówce polega na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych wychowanka oraz rozpoznawaniu

- indywidualnych możliwości psychofizycznych wychowanka i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie w placówce, w celu wspierania potencjału rozwojowego wychowanka i stwarzania warunków do jego aktywnego i pełnego uczestnictwa w życiu placówki oraz w środowisku społecznym.
2. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana w placówce rodzicom wychowanków i nauczycielom/wychowawcom/terapeutom polega na wspieraniu rodziców i nauczycieli/wychowawców/terapeutów w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększania efektywności pomocy udzielanej wychowankom.
 3. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna realizowana jest we współpracy z:
 - a) rodzicami;
 - b) psychologiem;
 - c) pedagogiem;
 - d) poradnią psychologiczno-pedagogiczną właściwą dla miejsca zamieszkania wychowanka;
 - e) podmiotami działającymi na rzecz rodziny i dzieci.
 4. Pomocy psychologiczno-pedagogicznej jest udzielana z inicjatywy:
 - a) wychowanka;
 - b) rodziców wychowanka;
 - c) dyrektora placówki;
 - d) nauczyciela, wychowawcy grupy wychowawczej lub specjalisty, prowadzących zajęcia z wychowankiem;
 - e) pielęgniarki;
 - f) poradni psychologiczno-pedagogicznej;
 - g) asystenta edukacji romskiej;
 - h) pomocy wychowawcy;
 - i) pracownika socjalnego;
 - j) asystenta rodziny;
 - k) kuratora sądowego;organizacji pozarządowej, innej instytucji lub podmiotu działających na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.

5. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest organizowana przede wszystkim w formie:
 - a) zajęć rozwijających uzdolnienia;
 - b) zajęć rozwijających umiejętności uczenia się;
 - c) zajęć specjalistycznych: korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych, rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym;
 - d) porad i konsultacji;
 - e) warsztatów.
6. Ośrodek, w miarę potrzeb, organizuje zajęcia specjalistyczne:
 - a) korekcyjno-kompensacyjne dla wychowanków, u których stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się. Zajęcia prowadzą nauczyciele posiadający przygotowanie w zakresie terapii pedagogicznej. Liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 5;
 - b) logopedyczne dla wychowanków z zaburzeniami mowy, które powodują zakłócenia komunikacji językowej. Zajęcia prowadzą nauczyciele posiadający przygotowanie w zakresie logopedii. Liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 4;
 - c) rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne dla wychowanków przejawiających trudności w funkcjonowaniu społecznym. Liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 10;
7. W Ośrodku zatrudniony jest pedagog i psycholog oraz w miarę potrzeb specjaliści, posiadający kwalifikacje odpowiednie do rodzaju prowadzonych zajęć.
8. Porad dla rodziców i wychowawców udzielają, w zależności od potrzeb, pedagog, psycholog, logopeda oraz inni nauczyciele/wychowawcy posiadający przygotowanie do prowadzenia zajęć specjalistycznych.
9. Planowanie i koordynowanie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym ustalenie dla ucznia form udzielania tej pomocy, a także okres ich udzielania oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy będą realizowane, jest zadaniem zespołu, który tworzą wychowawcy i specjaliści, prowadzący zajęcia z wychowankiem, a także wychowawcy grup wychowawczych prowadzący zajęcia z wychowankiem.

Rozdział VIII

Prawa i obowiązki pracowników

§ 23

1. W ośrodku zatrudnieni są wychowawcy oraz inni pracownicy pedagogiczni /nauczyciele specjaliści/ i niepedagogiczni (np. pomoce wychowawcy, pielęgniarka, fizjoterapeuci), a także pracownicy administracyjno-obslugowi, zgodnie ze stosownymi przepisami i potrzebami placówki.
2. Działania ośrodka mogą wspierać wolontariusze.
3. Zasady zatrudniania, warunki pracy i płacy oraz prawa i obowiązki pracowników określa Regulamin Pracy i Wynagradzania Pracowników
4. Szczegółowy zakres czynności pracowników ośrodka określa dyrektor i załącza go do akt osobowych każdego pracownika.
5. Liczba pracowników ośrodka określona jest w arkuszu organizacyjnym placówki.
6. Pracownicy ośrodka są zobowiązani do zachowania tajemnicy zawodowej i służbowej, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych i etyką zawodową.
7. Wychowawcy grup wychowawczych prowadzący zajęcia w danej grupie oraz specjaliści pracujący z wychowankami tworzą Zespół Terapeutyczny, którego zadaniem w szczególności jest ustalenie dla każdego wychowanka indywidualnego programu, opracowanego w oparciu o podstawę programową i zalecenia poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz propozycji rodziców.
8. Dyrektor ośrodka w zależności od potrzeb może tworzyć zespoły problemowo - zadaniowe. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powołany przez Dyrektora.

§ 24

1. W pracy z wychowankami pracownicy ośrodka kierują się następującymi zasadami:
 - a) szacunku dla wychowanka,
 - b) dbałości o jego dobre samopoczucie,
 - c) pozytywnego programowania indywidualnego we wszystkich sferach rozwoju wychowanka,
 - d) wyzwalania i wykorzystywania potencjału wychowawczego grupy rówieśniczej,
2. We współpracy z rodziną pracownicy ośrodka kierują się następującymi zasadami:

- a) szacunku i empatii oraz partnerskiej współodpowiedzialności w zakresie realizacji procesu edukacyjno - wychowawczego wychowanka na terenie ośrodka i jego kontynuacji poza placówką,
- b) wsparcia psychicznego,
- c) pomocy w rozwiązywaniu problemów życia rodziny jako całości i poszczególnych jej członków, jeżeli trudności mają związek z wychowankiem.

Rozdział IX

Prawa i obowiązki wychowanków

§ 25

1. Prawa wychowanka ośrodka oparte są na postanowieniach Konwencji Praw Dziecka, Konwencji o Prawach Osób Niepełnosprawnych.
2. Wychowankowie ośrodka mają prawo do:
 - a) godnego traktowania, m.in. ochrony przed poniżaniem, zachowania intymności w odpowiednich sytuacjach, traktowania stosownego do wieku,
 - b) ochrony przed zagrożeniami fizycznymi i psychicznymi,
 - c) ochrony danych osobowych,
 - d) uczestnictwa w życiu placówki i społeczności lokalnej,
 - e) zgłaszania wniosków, skarg oraz wyrażania swoich preferencji i swojego niezadowolenia,
 - f) zaopatrzenia w sprzęty, materiały i pomoce do zajęć oraz środki pomocnicze umożliwiające mu aktywne, stosowne do możliwości uczestnictwo w różnych formach działalności placówki,
 - g) /uchylony/
 - h) /dodany/ korzystania z form opieki świadczonej przez placówkę w zakresie niezbędnym ze względu na stan i sytuację osoby niepełnosprawnej, stosownie do możliwości ośrodka, w tym możliwość dowozu wychowanka do placówki zgodnie z odrębnymi przepisami placówki.
3. Wychowankowie ośrodka mają obowiązek do:
 - a) systematycznego uczęszczania na zajęcia,
 - b) przestrzegania zasad współżycia społecznego.
4. Procedura przyjęcia wychowanka do ośrodka:

- a) rodzic (prawny opiekun) zwraca się do dyrektora ośrodka z pisemnym wnioskiem o przyjęcie dziecka do placówki,
- b) do wniosku załącza się odpowiednio: opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych zespołowych lub indywidualnych,
- c) decyzję dyrektora odpowiednio: przedszkola, szkoły podstawowej, w obwodzie których wychowanek mieszka zezwalającą na realizację odpowiednio: rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, w zależności od tego na jakim etapie edukacji jest dziecko.
- d) decyzję o przyjęciu wychowanka do placówki podejmuje dyrektor.
- e) decyzja o przyjęciu ma formę pisemną i stanowi podstawę wpisu wychowanka do księgi wychowanków.

5. Procedura skreślenia wychowanka:

- a) wychowawca grupy wychowawczej przygotowuje opinię na temat wychowanka,
- b) dyrektor ośrodka przedstawia na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w/w opinię, stawiając wniosek o wydanie przez Radę opinii w sprawie skreślenie wychowanka,
- c) dyrektor powiadamia pisemnie odpowiednio dyrektora przedszkola, szkoły podstawowej, w obwodzie którym wychowanek mieszka o jego skreśleniu z listy wychowanków ośrodka.

6. Skreślenie wychowanka może nastąpić:

- a) na prośbę rodziców lub prawnych opiekunów - nie wymaga opinii wychowawcy i Rady Pedagogicznej,
- b) w związku z przekroczeniem wieku tj. 25 roku życia w przypadku wychowanków z głębokim stopniem niepełnosprawności intelektualnej (w roku szkolnym, w którym wychowanek kończy 25 lat) - nie wymaga opinii wychowawcy i Rady Pedagogicznej,
- c) w związku z przekroczeniem wieku tj. 24 roku życia w przypadku wychowanków z niepełnosprawnością intelektualną, z niepełnosprawnościami sprzężonymi (w roku szkolnym, w którym wychowanek kończy 24 lat) - nie wymaga opinii wychowawcy i Rady Pedagogicznej,

- d) w sytuacji, gdy gwałtowne zachowania wychowanka zagrażają jego zdrowiu i życiu oraz zdrowiu i życiu innych wychowanków, nie dają się opanować metodami terapeutycznymi (m.in. przez pomoc psychologiczną i psychiatryczną) oraz gdy zastosowane różne rozwiązania organizacyjne nie przyniosły zadowalających efektów (np. indywidualny opiekun, zmiana grupy, okresowe izolowanie).

Rozdział X

Warunki pobytu w Ośrodku zapewniające wychowankom bezpieczeństwo

§ 26

1. Dyrektor zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w placówce, a także bezpieczne i higieniczne warunki uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Ośrodek, a także poza jej obiektami.
2. W planie zajęć dydaktyczno-wychowawczych uwzględnia się potrzebę równomiernego obciążenia zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia, oraz potrzebę różnicowania zajęć w każdym dniu.

§ 27

1. Plan ewakuacji znajduje się w widocznym, dostępnym dla uczniów miejscu.
2. Drogi ewakuacyjne oznaczone są w Ośrodku w sposób wyraźny i trwałe.
3. Nie dopuszcza się do rozpoczęcia zajęć, jeżeli pomieszczenie lub inne miejsce, w którym mają być prowadzone zajęcia, lub stan jego wyposażenia stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa. Jeżeli stan zagrożenia powstanie lub ujawni się w czasie zajęć – niezwłocznie się je przerywa i wyprowadza wychowanków.
4. Prace remontowe, naprawcze i instalacyjne przeprowadza się w ośrodkowych pomieszczeniach pod nieobecność w nich wychowanków.
5. Teren Ośrodka jest ogrodzony i monitorowany.
6. Szlak komunikacyjny wiodący poza teren Ośrodka i umożliwia bezpośrednie wyjście na jezdnię.

§ 28

1. Urządzenia sanitarno-higieniczne są utrzymywane w czystości i pełnej sprawności.

2. Istniejące w Ośrodku urządzenia wentylacyjne, grawitacyjne, elektryczne, gazowe podlegają okresowemu przeglądowi.
3. W pomieszczeniach Ośrodka zapewnia się właściwe oświetlenie, wentylację i ogrzewanie.
4. Wyposażenie Ośrodka posiada odpowiednie atesty.
5. Ośrodek wyposażony jest w apteczki zaopatrzone w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy i instrukcję o zasadach udzielania tej pomocy.
6. Miejsca pracy oraz pomieszczenia, do których jest wzbroniony wstęp osobom nieupoważnionym, są odpowiednio oznakowane i zabezpieczone przed swobodnym do nich dostępem.
7. W pomieszczeniach gdzie odbywają się zajęcia temperatura powinna wynosić co najmniej 18 C. Jeżeli nie jest to możliwe, dyrektor zawiesza zajęcia na czas oznaczony, powiadamiając o tym organ prowadzący.
8. Urządzenia niesprawne, uszkodzone oznacza się w sposób wyraźny i zabezpiecza przed uruchomieniem.
9. Stoliki uczniowskie, krzesła i inne sprzęty dostosowane są do wzrostu wychowanków i rodzaju pracy. Do sprawowania opieki nad wychowankami przebywającym na terenie Ośrodka zobowiązani są nauczyciele i inni pracownicy.

§ 29

1. W Ośrodku obowiązują następujące zasady sprawowania opieki nad wychowankami w czasie zajęć w Ośrodku oraz organizowanych poza jego terenem:
 - a) Ośrodek zapewnia wychowankom stałą opiekę pedagogiczną;
 - b) wychowawca odpowiada za zdrowie oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece wychowanków;
 - c) w trakcie zabaw, spacerów i wycieczek poza teren Ośrodka wychowawca ma obowiązek zapewnić wychowankom dodatkową opiekę;
 - d) podczas zajęć dodatkowych za zdrowie i bezpieczeństwo wychowanków odpowiada osoba prowadząca te zajęcia;
 - e) w Ośrodku możliwe jest podawanie wychowankom farmaceutyków na pisemną prośbę rodziców/ prawnych opiekunów skierowaną do dyrektora Ośrodka oraz dołączone do

- niego zlecenie lekarskie zawierające informację o sposobie podawania i dawkowania leków;
- f) w sytuacji złego samopoczucia wychowanka, wychowawca lub osoba upoważniona informuje rodziców/prawnych opiekunów o jego stanie, a rodzice/ prawni opiekunowie są zobowiązani do niezwłocznego odebrania dziecka z Ośrodka;
 - g) w sytuacjach nagłych wzywane jest pogotowie z równoczesnym poinformowaniem rodziców/ prawnych opiekunów.
2. Podczas zajęć obowiązkowych, pozalekcyjnych i nadobowiązkowych opiekę nad wychowankami sprawuje:
- a) w czasie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych – wychowawca prowadzący zajęcia i pomoc wychowawcy;
 - b) w czasie zajęć rewalidacyjnych i innych zajęć specjalistycznych – nauczyciel prowadzący zajęcia;
 - c) w czasie spożywania przez posiłków – wychowawca , pomoc nauczyciela;
 - d) podczas imprez szkolnych – nauczyciele, wychowawcy;
 - e) podczas wyjazdów do kina, ośrodka kultury – nauczyciel, ustalony opiekun;
 - f) podczas wycieczek – nauczyciel, wychowawca, kierownik wycieczki.
3. Pracownicy niepedagogiczni zatrudnieni w szczególności na stanowisku: pomocy nauczyciela, opiekunów wychowanków w trakcie organizowanych dowozów są zobowiązani do dbania o bezpieczeństwo wychowanków, wykonywanie czynności opiekuńczych, udzielanie pomocy wychowankom w codziennych czynnościach.
4. Wychowawcy i inni pracownicy są przeszkoleni w zakresie bezpieczeństwa, postępowania ppoż. i higieny pracy, w tym udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.
5. Nauczyciel, wychowawca zawiadamia dyrektora o zauważonym zagrożeniu.
6. Ustala się następujące zasady przyprowadzania i odbierania wychowanka z Ośrodka przez rodziców/ prawnych opiekunów lub upoważnioną przez nich osobę:
- a) rodzice /prawni opiekunowie przyprowadzają i odbierają dzieci z Ośrodka;
 - b) rodzice mogą upoważnić do odbioru dziecka wskazaną przez siebie osobę;
 - c) upoważnienie w formie pisemnej powinno zawierać imię i nazwisko osoby upoważnionej, serię i numer dowodu osobistego oraz okres jego obowiązywania, a także być własnoręcznie podpisane przez rodziców prawnych opiekunów;

- d) w przypadku wychowanków domów dziecka, domów pomocy społecznej, wychowankowie powinni być odbierani przez osoby upoważnione przez dyrektorów wymienionych placówek;
- e) nauczyciel, wychowawca może odmówić wydania wychowanka w przypadku, gdy stan osoby uprawnionej do jego odbioru wskazuje na niemożność zapewnienia mu bezpieczeństwa;
- f) o każdym przypadku odmowy wydania wychowanka niezwłocznie powiadamia się dyrektora Ośrodka;
- g) w wypadku, gdy wychowanek nie zostanie odebrany po upływie czasu pracy Ośrodka, nauczyciel, wychowawca jest zobowiązany powiadomić rodziców/ prawnych opiekunów o zaistniałym fakcie;
- h) życzenie jednego z rodziców dotyczące niewyrażenia zgody na odbieranie wychowanka przez drugiego rodzica musi być udokumentowane orzeczeniem sądu;
- i) w kwestiach spornych dotyczących odebrania wychowanka Ośrodka przez osoby nieupoważnione, nauczyciel, wychowawca jest zobowiązany powiadomić rodziców (opiekunów prawnych) i Policję;
- j) wychowankom, z którymi Ośrodek zawarł umowę o dowóz do i z Ośrodka, zapewnia się opiekę podczas przejazdu;
- k) rodzice (prawni opiekunowie) są zobowiązani do punktualnego przyprawdzania i odbierania wychowanków w ustalonym miejscu i czasie.

§ 30

1. Wszelkie przejawy zagrożenia bezpieczeństwa, przemocy, demoralizacji i patologii, zagrożenia uzależnieniami zauważone na terenie Ośrodka zgłasza się Policji lub powiadamia się sąd rodzinny.
2. Pracownik Ośrodka który powziął wiadomość o wypadku, niezwłocznie zapewnia poszkodowanemu opiekę, w szczególności sprowadzając fachową pomoc medyczną, a w miarę możliwości udzielając poszkodowanemu pierwszej pomocy.
3. O każdym wypadku powiadamia się niezwłocznie:
 - a) rodziców (opiekunów) poszkodowanego;
 - b) pracownika służby bezpieczeństwa i higieny pracy;

- c) społecznego inspektora pracy;
- d) organ prowadzący placówkę.
4. O wypadku śmiertelnym, ciężkim lub zbiorowym zawiadamia się prokuratora i kuratora oświaty.
5. O wypadku, do którego doszło w wyniku zatrucia, zawiadamia się państwowego inspektora sanitarnego.
6. Zawiadomień, o których mowa w ust.3 i 4, dokonuje dyrektor lub upoważniony przez niego pracownik Ośrodka.
7. Dyrektor lub osoba przez niego upoważniona zabezpiecza miejsce wypadku przed osobami niepowołanymi.
8. Postępowanie powypadkowe i sporządzenie dokumentacji powypadkowej, w tym protokołu powypadkowego należy do zadań zespołu powypadkowego. Członków zespołu powołuje dyrektor.
9. W skład zespołu wchodzi pracownik służby bezpieczeństwa i higieny pracy oraz społeczny inspektor pracy, a w przypadku braku tych osób -pracownik Ośrodka przeszkolony w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
10. Z treścią protokołu i innymi materiałami postępowania powypadkowego zapoznaje się rodziców (opiekunów) wychowanka.
11. Dyrektor prowadzi rejestr wypadków według wzoru określonego w odrębnych przepisach.

Rozdział XI

Prawa i obowiązki rodziców

§ 31

1. Rodzice (prawni opiekunowie) wychowanka mają prawo do:
 - a) pełnej informacji o wychowanku oraz o realizacji programu, który realizuje,
 - b) uczestniczenia w posiedzeniu Zespołu Terapeutycznego, dotyczącego jego dziecka,
 - c) współtworzenia indywidualnego programu oraz omawiania stopnia jego realizacji,
 - d) uczestniczenia w życiu społeczności i w pracach na rzecz placówki,
 - e) zgłaszania skarg i wniosków,
 - f) ochrony danych osobowych,
 - g) brania udziału w zajęciach otwartych i zebraniach rodziców,

- h) pomoc w pozyskiwaniu sponsorów i darczyńców,
2. Rodzice (prawni opiekunowie) wychowanka mają obowiązek:
- a) dbania o systematyczne uczęszczanie wychowanka na zajęcia,
 - b) w przypadku nieobecności wychowanka na zajęciach - usprawiedliwienia jego nieobecności,
 - c) dbania o higienę osobistą wychowanka oraz czystość jego ubrania,
 - d) pozostawiania w domu wychowanka chorego,
 - f) realizację w domu ustaleń wynikających z indywidualnego programu oraz dostarczania informacji o sytuacji i zachowaniu wychowanka w domu,
 - h) przestrzegania zasad współżycia społecznego w kontaktach z innymi rodzicami oraz personelem placówki,
 - i) uczestniczenia w życiu placówki,
 - j) dbania o dobre imię ośrodka.

Rozdział XII

Wewnętrzny system oceniania

§ 32

1. Ocenianiu podlegają:
 - a) osiągnięcia edukacyjne wychowanka,
 - b) zachowanie wychowanka.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych wychowanka polega na rozpoznawaniu przez wychowawców poziomu i postępów w opanowaniu przez niego wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej i realizowanych w placówce programów nauczania, w tym indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych i indywidualnych programów rewalidacyjno-wychowawczych.
3. Ocenianie zachowania wychowanka polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę grupy wychowawczej stopnia respektowania przez niego zasad współżycia społecznych i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie ośrodka.
4. Wewnętrzny System Oceniania jest spójny z wypracowanym przez ośrodek

systemem wartości wynikającym z zadań programu wychowawczego.

5. Wychowawca grupy wychowawczej na początku każdego roku szkolnego informuje rodziców i wychowanków o realizowanych treściach wynikających z założeń podstawy programowej oraz indywidualnych programów edukacyjno – terapeutycznych oraz rodziców o realizowanych treściach wynikających z realizacji indywidualnych programów rewalidacyjno-wychowawczych, sposobie dokumentowania postępów każdego wychowanka i technice oceniania.
6. Wychowawca na początku każdego roku szkolnego informuje wychowanków oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania.
7. Oceny opisowe są jawne dla wychowanka i jego rodziców.
8. Na wniosek rodziców wychowawca uzasadnia ustaloną ocenę.
9. Na wniosek rodziców dokumentacja dotycząca ocenienia wychowanka jest im udostępniana.
10. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych wychowanka z zajęć edukacyjnych, określonych w ramowym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla wychowanka oraz ustaleniu śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
11. Klasyfikację śródroczną wychowanka przeprowadza się, co najmniej raz w ciągu roku szkolnego, w terminach: przed feriami zimowymi i feriami letnimi.
12. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w ramowym planie nauczanie, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym i zachowania wychowanka w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznej oceny zachowania.
13. Wielospecjalistyczna ocena poziomu funkcjonowania wychowanka przesyłana jest do dyrektora szkoły macierzystej.
14. Rada Pedagogiczna za zgodą rodziców może wnioskować do dyrektora szkoły macierzystej o przedłużenie okresu nauki na pierwszym etapie edukacyjnym o 1 rok oraz na drugim etapie edukacyjnym o 2 lata.
15. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
16. Wychowawca dokonuje oceny opisowej, z którą zaznajamia wychowanków

i rodziców.

17. Wychowawca informuje ustnie rodziców o postępach wychowanka i jego zachowaniu.
18. Dyrektor ośrodka zwalnia wychowanka z zajęć wychowania fizycznego na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia wychowanka w tych zajęciach, wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii.
19. W przypadku zwolnienia wychowanka z zajęć wychowania fizycznego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
20. Ocena zachowania ma charakter opisowy i ustala ją wychowawca grupy wychowawczej w porozumieniu z Zespołem Terapeutycznym.
21. Ocena zachowania powinna uwzględniać w szczególności:
 - a) funkcjonowanie wychowanka w środowisku,
 - b) uwzględnienie indywidualnych możliwości psychofizycznych wychowanka.
22. Wychowanek może nie być klasyfikowany z zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności wychowanka na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w ramowym planie nauczania. Nieklasyfikowania dokonuje szkoła macierzysta.

Rozdział XIII

Budżet Ośrodka Rewalidacyjno - Wychowawczego

§ 33

1. Budżet ośrodka stanowi dotacja oświatowa przekazywana przez jednostkę samorządu terytorialnego.
2. Dotacja podlega rozliczeniu, które jest prowadzone i składane na zasadach określonych przez organ dotujący.
3. Dokumentacja finansowa, podstawa wysokości dotacji oraz rozliczenie dotacji podlega kontroli organu dotującego.
4. Osoba Prowadząca oraz Ośrodek Rewalidacyjno - Wychowawczy mają prawo pozyskiwania dodatkowych środków na działalność oświatowo – wychowawczą, rehabilitacyjną, opiekuńczą i na rzecz pomocy charytatywnej dla wychowanków na zasadach przewidzianych w art. 55 ust. 3 i 7 ustawy o Kościele w RP oraz innych

przepisach prawnych dotyczących darowizn na cele oświatowe, wychowawcze i charytatywne.

5. Prowadzenie Ośrodka Rewalidacyjno - Wychowawczego nie jest działalnością gospodarczą Zgromadzenia Sióstr Benedyktynek Misjonarek i jako taka nie podlega przepisom o działalności gospodarczej.

Rozdział XIV

Przepisy przejściowe

§ 34

1. O przyjęciu wychowanka do Ośrodka w trakcie roku szkolnego decyduje dyrektor Ośrodka.
2. Brak znajomości języka polskiego przez wychowanka nie jest przeszkodą w przyjęciu do Ośrodka.
3. Wychowanek przybywający z zagranicy jest przyjmowany do Ośrodka na podstawie orzeczenia o potrzebie specjalnego kształcenia, orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych, wniosku rodziców.
4. Liczba wychowanków w grupie wychowawczej może być zwiększona nie więcej niż o 2 uczniów niepełnosprawnych będących obywatelami Ukrainy.

Rozdział XV
Postanowienia końcowe

§ 35

1. Ośrodek prowadzi i przechowuje dokumentację dotyczącą procesu dydaktycznego zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Środki na działalność ośrodka pochodzą z dotacji oświatowej przekazywanej przez jednostkę samorządu terytorialnego.
3. Na budynku ośrodka umieszczona jest tablica z napisem:

Ośrodek Rewalidacyjno – Wychowawczy w Puławach

4. Ośrodek posiada stempel o treści:

Ośrodek Rewalidacyjno - Wychowawczy
24-100 Puławy, ul. dr M. Kowalskiego 3

5. Propozycje zmian w niniejszym Statucie przygotowuje dyrektor i przedstawia go Radzie Pedagogicznej oraz do zatwierdzenia Organowi Prowadzącemu Zgromadzenia Sióstr Benedyktynek Misjonarek w Otwocku.

Otwock, dnia 28 lutego 2023 r.